महाराष्ट्र शासन

अधिष्ठाता यांचे कार्यालय

रा.आ.पोदार वैद्यक महाविद्यालय, डॉ.ॲनी बेझंट रोड, वरळी, मुंबई-४०० ०१८

OFFICE OF THE DEAN.

R.A.PODAR MEDICAL COLLEGE. DR.ANNIE BESANT ROAD, WORLI. MUMBAI 400 018

Ph.No.022-24934214/Tel Fax :- 022-24936881 E-mail ID:- deanrapmc@gmail.com

जा.क्र.राआपो/आस्था/ ११०७४ /२०२३ दिनांक :- 22 DEC 2023

कंत्राटी पध्दतीने अध्यापकांची पदे भरणेबाबत.

रा.आ.पोदार वैद्यक महाविद्यालय (आयु.), वरळी, मुंबई येथील **विविध विषयांच्या प्राध्यापक, सहयोगी प्राध्यापक या पदांवर ११ महिन्यांच्या कालावधीसाठी कंत्राटी पध्दतीवर तात्पुरत्या स्वरुपात** नेमणूक करण्यांसाठी विहित अटींची व शर्तीची पुर्तता करणा-या पात्र व इच्छूक उमेदवारांकडून परिशिष्ट "अ" च्या नमुन्यात अर्ज मागविण्यांत येत आहेत. तात्पुरत्या स्वरुपात करार पध्दतीने भरावयाच्या पदांचा विषय व तपशील खालीलप्रमाणे आहे.

अ. क्र.	विषय	प्राध्यापक	सहयोगी प्राध्यापक
		एकुण रिक्त पदे (खुला प्रवर्ग)	एकुण रिक्त पदे (खुला प्रवर्ग)
१	संस्कृत संहिता सिध्दांत	....	०१
२	शारिरक्रिया	०१	.....
३	द्रव्यगुण	....	०१
४	रसशास्त्र	०१	०१
५	स्वस्थवृत्त	०१	०१
६	कौमारभृत्य	.....	०१
७	स्त्रीरोग व प्रसुतीतंत्र	.....	०१
	एकुण रिक्त पदे	०३	०६

टिप :- मुलाखतीच्या दिवसापर्यंत/रुजू दिनांकापर्यंत महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाकडून/ पदोन्नतीने किंवा बदलीने संबंधित विषयातील प्राध्यापक /सहयोगी प्राध्यापक/ सहाय्यक प्राध्यापक पदाचा उमेदवार उपलब्ध झाल्यास, त्या संबंधित विषयातील प्राध्यापक, सहयोगी प्राध्यापक व सहाय्यक प्राध्यापक पदासाठी कंत्राटी पध्दतीवरील संबंधित उमेदवारांचा नियुक्तीसाठी विचार केला जाणार नाही.

MADHAVI

पदनाम	:-	प्राध्यापक
वयोमर्यादा	:-	कमाल वयोमर्यादा ६५ वर्षांपर्यंत.
शैक्षणिक अर्हता	:-	१) महाराष्ट्र वैद्यक व्यवसायी अधिनियम, १९६१ (१९६१ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्र.२८) या अधिनियमाच्या परिशिष्टाच्या भाग-अ, भाग-अ-१, भाग-ब किंवा भाग-क मध्ये नमूद केलेल्या अर्हतांपैकी एक अथवा भारतीय चिकित्सा पध्दती राष्ट्रीय आयोग अधिनियम, १९७० (१९७० चा ४८) या अधिनियमाखाली, भारतीय चिकित्सा पध्दती राष्ट्रीय आयोग यांनी वेळोवेळी निर्देशित केलेली समतुल्य अर्हता. २) संबंधित विद्यापीठाची अथवा मान्यताप्राप्त संस्थेची संबंधित आयुर्वेदिक विषयातील पदव्युत्तर पदवी. ३) ज्या उमेदवारांचे आयुर्वेदाविषयीचे स्वत:चे मूलभूत संशोधनाचे निबंध किंवा पुस्तके प्रसिध्द झालेली आहेत अशा उमेदवारांना प्राधान्य देण्यांत येईल. ४) मराठी, हिंदी, इंग्रजी व संस्कृत भाषेचे पुरेसे ज्ञान असावे, म्हणजेच त्यानुसार त्या भाषा सहजरीत्या लिहिण्यांस, वाचण्यांस, व बोलण्यांस उमेदवार समर्थ असला पाहिजे.
अनुभव	:-	शैक्षणिक अर्हतेमधील (१ व २) येथे दर्शविलेली अर्हता प्राप्त करुन घेतल्यानंतर प्राध्यापक या पदासाठी संबधित आयुर्वेदाच्या विषयामध्ये एकुण दहा वर्षाचा अध्यापनाचा अनुभव आवश्यक असेल. त्यापैकी मान्यताप्राप्त संस्थेतून संबधित आयुर्वेदाच्या विषयाचे सहयोगी प्राध्यापक पदाचा किमान पाच वर्षे अध्यापनाचा अनुभव असणे आवश्यक राहील.
मानधन	:-	प्रतिमाह रु.१,००,०००/- (या व्यतिरिक्त कोणत्याही प्रकारचे भत्ते व आर्थिक फायदे अनुज्ञेय असणार नाहीत). तसेच सदर मानधन हे अनुदान उपलब्धतेच्या व उपस्थितीच्या अधिन राहुन अदा करण्यांत येईल.

टिप :- मुलाखतीच्या दिवसापर्यंत/रुजू दिनांकापर्यंत महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाकडून/ पदोन्नतीने किंवा बदलीने संबंधित विषयातील प्राध्यापक /सहयोगी प्राध्यापक/ सहाय्यक प्राध्यापक पदाचा उमेदवार उपलब्ध झाल्यास, त्या संबंधित विषयातील प्राध्यापक, सहयोगी प्राध्यापक व सहाय्यक प्राध्यापक पदासाठी कंत्राटी पध्दतीवरील संबंधित उमेदवारांचा नियुक्तीसाठी विचार केला जाणार नाही.

पदनाम	:-	सहयोगी प्राध्यापक
वयोमर्यादा	:-	किमान वयोमर्यादा ६५ वर्षांपर्यंत.
शैक्षणिक अर्हता	:-	१) महाराष्ट्र वैद्यक व्यवसायी अधिनियम, १९६१ (१९६१ चा महाराष्ट्र अधिनियम क्र. २८) या अधिनियमाच्या परिशिष्टाच्या भाग-अ, भाग-ब किंवा भाग-क मध्ये नमूद केलेल्या अर्हतांपैकी एक अथवा भारतीय चिकित्सा पध्दती राष्ट्रीय आयोग अधिनियम, १९७० (१९७० चा ४८) या अधिनियमाखाली, भारतीय चिकित्सा पध्दती राष्ट्रीय आयोग यांनी वेळोवेळी निर्देशित केलेली समतुल्य अर्हता. २) संबंधित विद्यापीठाची अथवा मान्यताप्राप्त संस्थेची संबंधित आयुर्वेद विषयातील पदव्युत्तर पदवी. ३) ज्या उमेदवारांचे आयुर्वेदाविषयीचे स्वतःचे मूलभूत संशोधनाचे निबंध किंवा पुस्तके प्रसिध्द झालेली असतील अशा उमेदवारांना प्राधान्य देण्यांत येईल. ४) मराठी, हिंदी, इंग्रजी व संस्कृत भाषेचे पुरेसे ज्ञान असावे, म्हणजेच त्यानुसार त्या भाषा सहजरीत्या लिहिण्यांस, बोलण्यांस व वाचण्यांस उमेदवार समर्थ असला पाहिजे.
अनुभव	:-	शैक्षणिक अर्हतेमधील (१ व २) येथे दर्शविलेली अर्हता प्राप्त करुन घेतल्यानंतरचा, मान्यताप्राप्त संस्थेतील संबंधित आयुर्वेदिक विषयाचा सहाय्यक प्राध्यापक या पदाचा किमान ०५ वर्षांहून कमी नसेल इतका अध्यापनाचा अनुभव असणे आवश्यक राहील.
मानधन	:-	प्रतिमाह रु.८०,०००/- (या व्यतिरिक्त कोणत्याही प्रकारचे भत्ते व आर्थिक फायदे अनुज्ञेय असणार नाहीत). तसेच सदर मानधन हे अनुदान उपलब्धतेच्या व उपस्थितीच्या अधिन राहुन अदा करण्यांत येईल.

टिप :- मुलाखतीच्या दिवसापर्यंत/रुजू दिनांकापर्यंत महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाकडून/ पदोन्नतीने किंवा बदलीने संबंधित विषयातील प्राध्यापक /सहयोगी प्राध्यापक/सहाय्यक प्राध्यापक पदाचा उमेदवार उपलब्ध झाल्यास, त्या संबंधित विषयातील प्राध्यापक, सहयोगी प्राध्यापक व सहाय्यक प्राध्यापक पदासाठी कंत्राटी पध्दतीवरील संबंधित उमेदवारांचा नियुक्तीसाठी विचार केला जाणार नाही.

इतर अटी		१	कंत्राटी पध्दतीने करावयाच्या नियुक्तीचा कालावधी हा महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाकडून किंवा आस्थापना मंडळाकडून वा बदलीने तसेच अन्य प्रशासनिक कारणास्तव पात्र उमेदवार उपलब्ध होईपर्यंत अथवा ११ महिन्यांच्या कालावधीनंतर किंवा वयाचे ६५ वर्ष यापैकी जे अगोदर घडेल तो कालावधी राहील.
		२	नियुक्तीसाठी बाहयशक्तीचा दबाव अथवा शिफारस आणणारे उमेदवार नियुक्तीसाठी आपोआप अपात्र ठरतील.
		३	सदर पदावर नियमित उमेदवाराची नियुक्ती झाल्यास त्या तारखेस तात्पुरत्या स्वरुपात कंत्राटी/करार पध्दतीने केलेली नियुक्ती आपोआप संपुष्टात येईल.
		४	नियमित नियुक्त आणि कार्यरत असलेल्या अध्यापकांप्रमाणेच उमेदवारास पदाची कर्तव्य आणि जबाबदा-या पार पाडाव्या लागतील व त्यांच्याप्रमाणेच कामाचे तास राहतील तसेच त्यांना प्राप्त होणार कागदपत्र/ माहिती, इतर सामुग्रीबाबत गोपनीयता पाळणे उमेदवारास आवश्यक राहील.
		५	कंत्राटी पध्दतीवरील नियुक्ती दिलेल्या उमेदवारास सार्वजनिक सुट्टी आणि रविवार व्यतिरिक्त नियमानुसार फक्त नैमित्तीक रजा अनुज्ञेय राहतील. इतर कोणत्याही प्रकारच्या रजा अनुज्ञेय राहणार नाहीत.
		६	कंत्राटी पध्दतीवरील नियुक्ती दिलेल्या उमेदवारास राजिनामा द्यावयाचा झाल्यास त्यांनी ३ महिन्यांची आगाऊ नोटीस अधिष्ठाता, रा.आ.पोदार वैद्यक महाविद्यालय (आयु.), वरळी, मुंबई यांचेकडे देणे बंधनकारक राहील. ते शक्य नसल्यास ३ महिन्यांच्या मानधनाची रक्कम शासकीय कोषागारात जमा केल्यानंतर त्यांचा राजिनामा अधिष्ठातांना मंजूर करता येईल.
		७	कंत्राटी पध्दतीवर नियुक्ती केलेल्या उमेदवारांच्या कामकाजाचा आढावा विभागप्रमुख व अधिष्ठाता यांच्याकडून नियमितपणे घेण्यांत येईल. असा आढावा असमाधानकारक असल्यास उमेदवारांच्या नियुक्त्या पुर्वसुचना न देता समाप्त करण्याचे अधिकार अधिष्ठातांकडे राहतील.
		८	कंत्राटी पध्दतीच्या उमेदवारास विभागप्रमुख व अधिष्ठाता यांच्या नियंत्रणाखाली आपल्या पदाच्या कर्तव्य व जबाबदाऱ्या पार पाडाव्या लागतील तसेच या उमेदवारांना नियमित अध्यापकांप्रमाणे पूर्णवेळ काम करणे बंधनकारक राहील.
		९	कंत्राटी पध्दतीवरील नियुक्त अध्यापकांना त्यांच्यावर सोपविण्यात आलेल्या महाविद्यालयीन व रुग्णालयीन कर्तव्य व जबाबदाऱ्यांवर विपरीत परिणाम होणार नाही याची दक्षता घेऊन खाजगी वैद्यकीय व्यवसाय करण्यास मुभा राहील.
		१०	नियुक्ती आदेश मिळाल्यापासून ७ दिवसांच्या आत नियुक्तीच्या ठिकाणी रुजू न झाल्यास नियुक्तीवरील दावा आपोआप संपूष्टात येईल.
		११	नियमित नियुक्त आणि कार्यरत अध्यापकांप्रमाणेच उमेदवारांचे कामाचे तास राहतील. तसेच शासन/सक्षम प्राधिकरण/कार्यालयाकडून वेळोवेळी प्राप्त निर्देश/आदेशाचे पालन करणे संबधितास बंधनकारक राहील.

		१२	अ) कंत्राटी पध्दतीवरील नियुक्त उमेदवारांना(अध्यापकांची) नियमित नियुक्तीसाठी कोणताही हक्क राहणार नाही. तसेच करार पध्दतीवरील काम केलेला कालावधी कोणत्याही सेवा प्रयोजनासाठी/ सेवानिवृत्तीच्या लाभासाठी विचारात/ग्राहय धरला जाणार नाही अशा आशयाचे बंधपत्र नियुक्ती आदेश प्राप्त झाल्यानंतर लगेच सादर करणे आवश्यक राहील. ब) शासन निर्णयातील अटी व शर्तीचे पालन करणे संबधीची तसेच कायम नियुक्तीसाठी न्यायालयात दावा दाखल करणार नाही अशा आशयाचे बंधपत्र सादर करणे आवश्यक राहील क) कंत्राटी पध्दतीने नियुक्त होणा-या उमेदवारांची (अध्यापकांची) नंतरच्या काळात नियमित नियुक्ती झाल्यास त्याला पूर्वीच्या सेवेचे कोणतेही लाभ अनुज्ञेय असणार नाही अशा आशयाचे बंधपत्र सादर करणे आवश्यक राहील.
		१३	भारतीय चिकित्सा पध्दती राष्ट्रीय आयोग, नवी दिल्ली व महाराष्ट्र आरोग्य विज्ञान विद्यापीठ, नाशिक यांचे ऑन लाईन अध्यापक विनियोजन पध्दतीच्या (OTM) पोर्टल वरुन डि-लिंक करवून घेणे तसेच महाराष्ट्र वैद्यक व्यवसायीक अधिनियम, १९६१ चे अंतर्गत (MCIM) पंजीयन आवश्यक राहील.
		१४	कंत्राटी पध्दतीवरील उमेदवारास कार्यालयीन वेळेत खाजगी व्यवसाय करता येणार नाही. तसे आढळल्यास त्यांची सेवा तात्काळ समाप्त करण्यांत येईल.
		१५	नियुक्ती प्रक्रियेच्या कोणत्याही टप्यावर फेरबदल करण्याचे किंवा रदद करण्याचे सर्व अधिकार अधिष्ठाता यांचेकडे राखीव आहेत.
		१६	उमेदवार अन्य संस्थेत कार्यरत असल्यास संबधित संस्थेचे ना-हरकत प्रमाणपत्र तसेच उमेदवारांची निवड झाल्यास रुजु होते वेळी संबधित संस्थेचे कार्यमुक्ती आदेश (Relieving Order)सोबत असणे आवश्यक राहील.
		१७	उमेदवाराने वयाची ६५ वर्ष पुर्ण केल्यानंतर त्यांची सेवा आपोआप संपुष्टात/समाप्त करण्यात येईल
		१८	सदर पदाचे मानधन हे प्राप्त अनुदानातून अदा करण्यांत येत असल्याने अनुदान उपलब्ध होईपर्यंत विलंब होऊ शकतो, त्यासाठी उमेदवारास कार्यालयाकडे कोणताही तगादा लावता येणार नाही.
		१९	कंत्राटी पध्दतीने नियुक्त करण्यांत आलेल्या उमेदवारास कोणत्याही प्रकारचे प्रशासकीय व वित्तीय अधिकार प्रदान करण्यांत येणार नाहीत.
		२०	उमेदवारांनी मुलाखतीस येताना आवश्यक त्या सर्व संबंधीत मुळ कागदपत्रे व त्यांच्या सत्यप्रती, तसेच अनुभव प्रमाणपत्र, मुळ संस्थेचे ना हरकत प्रमाणपत्र सोबत आणने अनिवार्य राहील.

		२१	प्राध्यापक व सहयोगी प्राध्याकांसाठी अत्युच्च शैक्षणिक अर्हता व अनुभवाचे चाळणी निकष लावण्यांत येतील.

इच्छूक उमेदवारांनी www.ayurvedinstitute.com व www.mahaayush.in या websites वर उपलब्ध करुन दिलेल्या विहित नमुन्यातच अर्ज भरुन, आवश्यक प्रमाणपत्रांच्या साक्षांकित प्रतींसह अधिष्ठाता, रा.आ.पोदार वैद्यक महाविद्यालय (आयु.), डॉ.ॲनी बेझंट रोड, वरळी, मुंबई - ४०००१८ येथे **अ.क्र.१ ते ७ मध्ये नमूद विषयांकरिता दि.२७.१२.२०२३ रोजी मुलाखतीसाठी (Walk-in-interview) सकाळी ठिक १०.०० वाजता उपस्थित** रहावे.

प्रथमतः उमेदवाराच्या प्रमाणपत्रांची तपासणी करण्यांत येईल. तपासणीअंती उमेदवार पात्र ठरल्यासच मुलाखत घेतली जाईल.

22/12/2023

डॉ.संपदा सं.संत,
अधिष्ठाता,
रा.आ.पोदार वैद्यक महाविद्यालय,वरळी, मुंबई

ना हरकत प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यांत येते की, वैद्य/वैद्या............................... या महाविद्यालयात दिनांक .... पासून ....या पदावर कार्यरत आहेत. वैद्य/वैद्या...................... .....यांची रा.आ.पोदार वैद्यक महाविद्यालय (आयु.), वरळी, मुंबई येथे प्राध्यापक / सहयोगी प्राध्यापक/ सहाय्यक प्राध्यापक या पदावर करार पध्दतीने नियुक्ती झाल्यास महाविद्यालय त्यांना कार्यमुक्त करेल व त्यांच्या या मुलाखतीस महाविद्यालयाची व संस्थेची काहीही हरकत नाही.

संस्थाप्रमुख	प्राचार्य
....	....
....	....

ठिकाण :

दिनांक :

ठिकाण :

दिनांक :

पासपोर्ट आकाराचा फोटो चिकटवून त्यावर स्वतः स्वाक्षरी करावी.

अर्जाचा नमुना

महाराष्ट्र शासन

रा.आ.पोदार वैद्यक महाविद्यालय (आयु.), वरळी, मुंबई - ४०० ०१८

प्रति,
मा.अधिष्ठाता,
रा.आ.पोदार वैद्यक महाविद्यालया,
वरळी, मुंबई.

विषय :- आपल्या महाविद्यालयातील .... या पदावर करार पध्दतीने ११ महिन्यांच्या कालावधीसाठी नियुक्ती मिळणेबाबतचा अर्ज सादर करणेबाबत.

संदर्भ :- आपली जाहिरात दिनांक ....

महोदय,

उपरोक्त संदर्भित जाहिरातीस अनुसरुन मी आपल्या माहविद्यालयातील प्राध्यापक/ सहयोगी प्राध्यापक/ सहाय्यक प्राध्यापक .... (विषय) या पदावर करार पध्दतीने ११ महिन्याच्या कालावधीकरीता नमुद अटी व शर्तीच्या अधिन राहून नियुक्ती मिळणेबाबतचा अर्ज सादर करीत आहे.

माझी संपुर्ण माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

१)	संपूर्ण नांव	:	आडनाव	स्वतःचे नांव	वडिलांचे/पतीचे नांव
२)	नवीन अध्यापक सांकेतांक (Permanent NEW NCISM TEACHER CODE)	:			
३)	पत्रव्यवहाराचा पत्ता पिनकोडसह	:			
४)	दुरध्वनी / भ्रमणध्वनी क्रमांक	:			
५)	ई - मेल	:			
६)	जन्मदिनांक	:			
७)	अर्ज स्विकारण्याच्या शेवटच्या दिनांकास असलेले वय	:	वर्ष	महिने	दिवस
८)	राष्ट्रीयत्व	:			

९) शेक्षणिक अर्हता : १०वी/ १२वी/बीएएमएस प्रथम वर्षपासून सुरुवात करावी व सोबत सर्व वर्षाच्या साक्षांकित मार्कशिट जोडाव्यात.

अ.क्र.	बोर्डाचे / विद्यापीठाचे नाव	उत्तीर्ण केलेल्या परीक्षा	उत्तीर्ण केल्याचे वर्ष	प्राप्त टक्केवारी
१.				

	२.				
	३.				
	४.				

१०) अवगत असणाऱ्या भाषा : (योग्य ठिकाणी (✓) अशी खूण करावी.)

मराठी	हिंदी	इंग्रजी	संस्कृत	अन्य

११) कामाचा अनुभव : (प्रमाणपत्रांच्या साक्षांकित प्रती जोडल्या असतील तरच ग्राह्य धरला जाईल.)

अ.क्र.	संस्थेचे नाव	धारण केलेले पद	अनुभवाचा कालावधी (दि...ते दि...)	विद्यापीठाची मान्यता होती काय? असल्यास विद्यापीठाचे पत्र जोडावे
१				
२				
३				

१२) प्रकाशित लेखांचा तपशील (लेखांच्या साक्षांकित प्रती जोडण्यांत याव्यात)

१३) प्रकाशित पुस्तकांचा तपशील :

१४) पुरस्कार मिळाले असतील तर त्यांचा तपशील (प्रमाणपत्रांच्या साक्षांकित प्रती जोडण्यांत याव्यात)

१५) अर्जासोबत जोडलेल्या कागदपत्रांचा तपशिल :

१.	
२.	
३.	
४.	
५.	
६	
७.	
८.	
९.	
१०.	
११.	
१२.	
१३.	

	१४.	
	१५.	
	१६.	
	१७.	
	१८.	
	१९.	
	२०.	
	२१.	
	२२.	
	२३.	
	२४.	
	२५.	
	२६.	

प्रतिज्ञापत्र

मी श्री/श्रीमती/कुमारी.. प्रतिज्ञापूर्वक नमूद करतो/करते की, वर नमूद केलेली माहीती पूर्णतः खरी असून ती खोटी आढळल्यास माझी उमेदवारी नियुक्तीच्या ठिकाणी कोणत्याही टप्प्यावर किंवा नियुक्तीनंतर रद्द करण्यांत येईल आणि माझ्याविरुध्द कायदेशीर कारवाई होईल, याची मला जाणीव आहे. तसेच सदरची नेमणूक निव्वळ तात्पुरत्या स्वरुपाची कंत्राटी पध्दतीवर असल्यामुळे नियमित नियुक्तीसाठी मला हक्क सांगता येणार नाही आणि जाहिरातीत उल्लेखित कारणास्तव नियमित नियुक्तीचा उमेदवार उपलब्ध झाल्यास माझी तात्पुरत्या स्वरुपाची कंत्राटी नेमणूक आपोआप रद्द होईल, याची मला जाणीव आहे.

उमेदवाराची स्वाक्षरी

ठिकाण :

दिनांक :

DUTIES & RESPONSIBILITIES (AS PER MAHARASHTRA GOVT.RULES)

PROFESSOR :

1) The Professor will have to teach the subject to the student in the college as per the instruction of the HOD of his/her subject in the college.
2) In case of Clinical subjects, he/she will have to impart clinical instruction in his/her subject to the students in the college as per the instruction of the HOD of his/her subject in the college.
3) He/She will have to assist the HOD of his subject in the development of his/her department and maintain it up to date.
4) He/She will be responsible for completion of his subjects assigned by HOD within the prescribed period.
5) He will have to assist the HOD of his/her subject in carrying out research in the concerned subject.
6) He/She will have to carry out any other duties as may be assigned to him/her by his/her HOD and Dean of the college.

ASSOCIATE PROFESSOR :

1) The Associate Professor will have to teach the subject to the student in the college as per the instruction of the Professor of his/her subject in the college.
2) In case of Clinical subjects, he/she will have to impart clinical instruction in his/her subject to the students in the college as per the instruction of the Professor of his/her subject in the college.
3) He/she will have to assist the professor of his subject in the development of his/her department and maintain it up to date.
4) He will have to assist the professor of his/her subject in carrying out research in the concerned subject.
5) He/She will have to carry out any other duties as may be assigned to him/her by his/her Superiors.

ASSISTANT PROFESSOR :

1) To assisy the Professor/Associate Professor in Theory, Practical and clinical teaching of the subject to the undergraduates.
2) To assist the Professor in ward works in case of clinical subjects.
3) To perform duties in the O.P.D.in case of clinical subjects.
4) To attend patients in emergency situation whenever required.
5) To assist in P.G. teaching courses.
6) To relieve the residents as and when required.
7) To help the Professor in research work.
8) To perform such other duties in the Hospital and O.P.D. as assigned by the Professor or the Dean.

Sd/-
Dean,
R.A.Podar Medical College,Worli, Mumbai
Worli Mumbai

शपथपत्र

मी श्री/श्रीमती.. प्रतिज्ञापूर्वक नमूद करतो/ करते की, जाहिरातीत नमूद अटी व शर्तीचे पालन करुन, कायम नियुक्तीसाठी न्यायालयात दावा दाखल करणार नाही. तसेच शासन/ सक्षम प्राधिकरण/ कार्यालयाकडून वेळोवेळी प्राप्त निर्देश/ आदेशाचे पालन करीन.

ठिकाण :

दिनांक :

उमेदवाराची स्वाक्षरी

महत्वाची सुचना :- १) उमेदवारानी मुलाखतीस येतांना सर्व संबधीत मुळ कागदपत्रे व त्याच्या (२) सत्यप्रती (2 Zerox Set) सोबत आणाव्यात तसेच अनुभव प्रमाणपत्र मुळ संस्थेचे ना हरकत प्रमाणपत्र आणने अनिवार्य राहील. उमेद्वारांना सुचित करण्यात येते कि, आवेदनपत्राचा नमुना, अर्हता, अटी ई.बाबतचा सविस्तर तपशिल **www.mahaayush.in** व **www.ayurvedinstitute.com** या वेबसाईटवरुन संबधीतांनी सविस्तर माहीतीच्या अर्जाचा नमुना प्राप्त करवुन घ्यावा.

24/4/2023

(डॉ.संपदा सं.संत)
अधिष्ठाता,
रा.आ.पोदार वैद्यक महाविद्यालय,
वरळी, मुंबई

MADHAVI