महाराष्ट्र शासन
रा.आ.पोदार वैद्यक महाविद्यालय (आयु),
अधिष्ठाता यांचे कार्यालय, डॉ. ॲनीबेझंट रोड,वरळी, मुंबई ४०० ०१८.
०२२ - २४९३४२१४ फॅक्स . . ०२२ - २४९३६८८१
(website :- www.ayurvedinstitute.com, email :- deanrapmc@gmail.com)

जा.क्र. राआपोम/भांडार/CCTV/२०२३

दिनांक :-

जाहिरात

प्रति,

विषय:- दरपत्रक (Quotation) सादर करणेबाबत.
पदवी मुली व मुलांच्या वसतिगृहातील विद्यार्थी व विद्यार्थीनीच्या सुरक्षेसाठी CCTV Surveillance System अंतर्गत कॅमेरे खरेदी करणेकरीता दरपत्रक मागविणेबाबत.

उपरोक्त विषयाबाबत आपणांस कळविण्यात येते की, मुली व मुलांच्या वसतिगृहातील विद्यार्थी व विद्यार्थीनीच्या सुरक्षेसाठी CCTV Surveillance System अंतर्गत कॅमेरे खरेदी व प्रस्थापित करणेकरीता दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत.

आपणास सूचित करण्यात येते की, पदवी मुली व मुलांच्या वसतिगृहातील विद्यार्थी व विद्यार्थीनीच्या सुरक्षेसाठी CCTV Surveillance System अंतर्गत कॅमेरे खरेदी व प्रस्थापित करणेकरीता सोबत जोडण्यात आलेल्या विनिर्दिष्टानुसार खालील नमूद यंत्रसामुग्रीचा पुरवठा करणेसाठी कमीत कमी दराची मोहोरबंद पाकिटातील दरपत्रके दिनांक १२.०७.२०२३ रोजी सायं ५.०० वाजेपर्यंत पोहचतील अशा बेताने अधिष्ठाता यांचे कार्यालयात खालील नमूद अटी व शर्ती यांच्या अधिन राहून सादर करण्यात यावीत.

अ.क्र.	यंत्रसामुग्रीचे नाव	विनिर्दिष्टे (Specification)		
		Sr. No.	Product Description	Qty
०१	CCTV Surveillance System	1	SMART RECORD 16 CH 4K NVR 2 SATA	2
		2	IR DOME IP CAMERA 2 MP 25 MTR RANGE IK 10 FIX LENCE	16
		3	4 U CCTV SERVER RACK	4
		4	IR BULLET IP CAMERA 2 MP 30 MRT	24
		5	4 TB SEAGATE SURVILLENCE HARDDISK	3
		6	32 INCHES TV FOR CAMERA OUTPUT	1
		7	HIK VISION 16 CH POE SWITCH	3
		8	CCTV CABLING AS PER METER APPROX	1400
		9	INSTALLATION AND COMMISSIONG	

अटी व शर्ती

१. दिनांक १२.०७.२०२३ रोजी सांय ५.०० वाजल्यानंतर प्राप्त होणा-या दरपत्रकांचा विचार केला जाणार नाही.

२. दरपत्रक सादर करताना अशा प्रकारच्या खरेदीवर शासनाकडून आकारले जाणारे विविध कर (taxes) स्वतंत्रपणे नमूद करावेत.

३. दरपत्रक सादर करतेवेळी यंत्रसामुग्री पुरवठा करणेसाठी आगले काही शुल्क/दर असल्यास ते देखिल स्वतंत्रपणे नमूद करावेत.

४. दरपत्रक सादर करताना GST क्रमांक नमूद असलेल्या लेटरहेडवर सादर करावे.

५. दरपत्रकधारक यंत्रसामुग्रीचे प्रत्यक्ष उत्पादक नसल्यास, यंत्रसामुग्री कंपनीचे प्राधिकृत पुरवठादार असल्याबाबच्या पत्राची छायांकित प्रत जोडणे आवश्यक आहे.

६. यापूर्वी सदर यत्रसामुग्रीचा पुरवठा कोणत्याही शासकीय अथवा निमशासकीय कार्यालय/रुग्णालयास केला असल्यास अशा खरेदी कार्यालयाची नावे, दुरध्वनी क्रं पत्ता इ. नमूद असलेली यादी सोबत जोडण्यात यावी.

७. दरपत्रक सादर करणा-या दरपत्रकधारकाचा किंवा संस्थेचा दरपत्रक प्रक्रियेत भाग घेणा-या अन्य संस्थेमध्ये थेट स्वारस्य असू नये, तसे आढळल्यास दोन्ही किंवा अधिक दरपत्रके नाकारण्यात येतील. याकरीता सोबत जोडण्यात आलेली हमीपत्र दरपत्रकधारकास सादर करणे बंधनकारक राहील.

८. दरपत्रक धारकांनी केवळ एकच दरपत्रक सादर करावे. दरपत्रक सादर केलेल्या दरपत्रकधारकाचा दरपत्रक प्रक्रियेत भाग घेतलेल्या इतर संस्थासोबत प्रत्यक्ष/अप्रत्सक्ष संबध वा सहभाग नसावा. आढळल्यास दरपत्रक नाकारण्यात येतील.

९. यंत्रसामुग्री खरेदी प्रश्चात यंत्रसामुग्री करीता देण्यात येणारा हमी कालावधी (Warranty Period) ठळकपणे नमूद करावा.

१०. दरपत्रक सादर करतेवेळी मोहोरबंद/सीलबंद पाकिटांवर " **पदवी मुली व मुलांच्या वसतिगृहातील विद्यार्थी व विद्यार्थीनीच्या सुरक्षेसाठी CCTV Surveillance System अंतर्गत कॅमेरे खरेदी करणेकरीता दरपत्रक दरपत्रक**" असे स्पष्टपणे नमूद करावे.

११. खरेदी प्रक्रिया, यशस्वी दरपत्रक स्विकारणाच्या पूर्वी किंवा यशस्वी दरपत्रक स्विकारण्यात आल्यानंतर देखिल कोणत्याही वेळी लेखी नमूद करावयाच्या कारणांमुळे रदद करण्याचे अधिकार हे कार्यालय राखून ठेवीत आहे.

१२. विहीत कालावधीत प्राप्त दरपत्रके दिनांक १३.०७.२०२३ रोजी स. ११.०० वा. अधिष्ठाता यांचे दालनात उघडण्यात येतील त्यावेळी कंपनीच्या एका प्रतिनिधीस स्वखर्चाने हजर राहण्याची मुभा राहील.

१३. दरपत्रक उघडल्यानंतर आपण सादर केलेल्या यंत्राच्या विर्निदिष्टानुसार (Specification) सदर यंत्राची प्रत्यक्ष पडताळणी व आवश्यकता वाटल्यास चाचणी महाविद्यालयातील संबधित तज्ञामार्फत करण्यात येईल. त्याकरिता आपण आवश्यक ती व्यवस्था करुन ठेवावी.

१४. पुरवठादाराने सदर खरेदी संदर्भातील आवश्यक माहिती यासोबतच्या प्रपत्रात (Annexure -B) मध्ये सादर करावी.

(वैद्या संपदा सं. संत)
अधिष्ठाता
रा.आ.पोदार वैद्यक महाविद्यालय(आयु),
वरळी, मुंबई १८.

प्रत, महाविद्यालयीन सुचनाफलक

D:CCTV Camera

हमीपत्र -१ (Undertaking)

मी M/s. ....

पत्ता :- ....

लेखी हमी देत आहे की, आपल्या कार्यालयामार्फत ....
खरेदी करणेसाठी राबविण्यात येत असलेल्या दरपत्रक प्रक्रियेत मी भाग घेत असून माझे किंवा माझ्या संस्थेचे खरेदी प्राधिकारी/खरेदी समिती वा कार्यालयाशी कोणत्याही प्रकारचे हितसंबध/संघर्ष नाहीत तसे आढळून आल्यास माझे दरपत्रक नाकारण्यात यावे वा अपात्र समजण्यात यावे.

स्थळ :-

पुरवठादारांच्या अधिकृत स्वाक्षरी व शिक्कासह

दिनांक :-

....

हमीपत्र-२ (Undertaking)

मी M/s. ....

पत्ता :- ....

लेखी हमी देत आहे की, आपल्या कार्यालयामार्फत ....
खरेदी करणेसाठी राबविण्यात येत असलेल्या दरपत्रक प्रक्रियेत मी/माझी संस्था केवळ एकच दरपत्रक सादर करीत आहे. त्याचप्रमाणे दरपत्रक प्रक्रियेत भाग घेण्या-या अन्य संस्थांसोबत माझा/माझ्या संस्थेचा कोणत्याही प्रकारचा प्रत्यक्ष/अप्रत्यक्ष संबध वा सहभाग नाही तसे आढळून आल्यास माझे दरपत्रक नाकारण्यात यावे वा अपात्र समजण्यात यावे.

स्थळ :-

पुरवठादारांच्या अधिकृत स्वाक्षरी व शिक्कासह

दिनांक :-

Annexure – B

कंपनीच्या लेटरहेडवर खालील नमूद तपशिलाप्रमाणे माहिती भरणे

प्रति,
अधिष्ठाता,
रा.आ.पोदार वैद्यक महाविद्यालय (आयु.),
वरळी, मुंबई -१८.

.... या यंत्रसामुग्री करीताचे दरपत्रक

अ.क्र.	तपशिल	आवश्यक माहिती वा प्रमाणपत्रे जोडण्यात आलेली आहेत किंवा कसे
१	पुरवठादाराचे नाव	
२	कंपनीचा पत्ता,दुरध्ववी ई-मेल आयडीसहित	
३	कंपनीचा नोंदणी क्रमांक (Registration No.)	
४	यंत्राचे नाव आणि मॉडेल क्रंमाक	
५	विर्निर्दिष्टे (सोबत जोडण्यात आलेल्या सहपत्रानुसार) Annexure-A	
६	GST No.	
७	शासनाचे कर	
८	इतर कर	
९	उत्पादक असल्यास तसे नमूद करावे अथवा प्राधिकृत पुरवठादार असल्याबाबतचे उत्पादक कंपनीचे पत्र	
१०	सदर यंत्राचा इतर शासकीय/निमशासकीय कार्यालयास पुरवठा केला असल्यास अशा कार्यालयाचे पत्ते व दुरध्वनी क्र. अथवा पुरवठा आदेशांची छायांकित प्रत	
११	हमी कालावधी (Warranty Period)	
१२	हमी पत्र	
१३	इतर अटी व शर्ती असल्यास	

स्थळ :
दिनांक :

पुरवठादाराची अधिकृत स्वाक्षरी व शिक्कांसहित

D:CCTV Camera